

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням чергової Конференції Громадської
спілки «Федерація каное України»
від 09 грудня 2023 року, протокол №1

Президент ФКУ



І.Я. СЛІВІНСЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ **про організацію та діяльність** **Комітету атлетів Громадської спілки «Федерація каное України»**

Стаття 1. Загальні положення

1. Положення про організацію та діяльність Комітету атлетів ГС «Федерація каное України» (далі – Положення) розроблено на підставі рекомендацій Національного олімпійського комітету (далі – НОК), Статуту ГС «Федерація каное України» (далі – ФКУ), з метою сприяння забезпечення прав та захисту атлетів ФКУ, урахування їх поглядів при прийнятті рішень органами управління ФКУ, удосконалення співпраці з комісією атлетів НОК.

2. Положення визначає питання організації та діяльності Комітету атлетів ГС «Федерація каное України» (далі – Комітет).

3. Комітет є постійним колегіально-дорадчим органом при ГС «Федерація каное України».

4. У своїй діяльності комітет керується Олімпійською Хартією, Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Кодексом етики міжнародного олімпійського комітету, Антидопінговим кодексом, Статутом ФКУ, статутними та регламентними документами ICF, ECA, НОК, WADA, а також цим положенням.

Стаття 2. Завдання Комітету

- забезпечення прав та захист інтересів атлетів ФКУ;
- внесення пропозицій щодо покращення соціального захисту та забезпечення спортивної діяльності атлетів ФКУ;
- забезпечення врахування інтересів атлетів при прийнятті рішень керівними органами ФКУ;
- розробка рекомендацій щодо гарантій прав атлетів, включаючи можливість звернення до Міжнародного Арбітражного суду з питань спорту (ICAS);
- сприяння залученню представників Комітету в роботі інших комітетів та робочих груп ФКУ;
- удосконалення співпраці з Комітетом атлетів НОК
- брати участь в ініціативах та проектах, які захищають і підтримують чистоту спортсменів під час спортивної діяльності та поза її межами;
- розробка та затвердження необхідних для функціонування Комітету документів і регламентів;

- співпраця та обмін інформацією з відповідними комісіями НОК, ICF, ECA, WADA.

Стаття 3. Повноваження та обов'язки

1. Комітет відповідно до покладених на нього завдань:

- розглядає подані атлетами документи, листи, звернення, заяви, пояснення;
- надає рекомендації щодо вирішення проблемних питань, висвітлених у документах, листах, зверненнях, заявах атлетів, та повідомляє про своє рішення Виконкому ФКУ;
- має право отримувати від членів ФКУ, Виконкому ФКУ повну і необхідну інформацію для виконання покладених на нього завдань;
- вносить пропозиції до органів управління ФКУ щодо вдосконалення роботи в напрямках, що стосуються завдань Комітету;
- надає рекомендації щодо удосконалення співпраці ФКУ та її структурних підрозділів з атлетами;
- організовує та проводить навчальні та методичні заходи з питань діяльності Комітету;
- подає свої пропозиції щодо захисту прав атлетів на розгляд Виконкому ФКУ;
- подає до органів управління ФКУ клопотання щодо застосування заходів заохочення до атлетів;
- бере участь у розробці програм з розвитку веслування, які проводяться іншими комісіями та комітетами ФКУ.
- висуває кандидатури для представництва в інших Комітетах та робочих органах ФКУ, з метою забезпечення врахування інтересів атлетів у їх роботі та при прийнятті рішень;
- залучає до своєї роботи експертів, фахівців з відповідного напрямку у разі необхідності;
- висуває кандидатури атлетів для їх обрання у члени Комісії атлетів НОК, ICF, ECA.

2. В своїй діяльності Комітет зобов'язаний дотримуватись положень статутних та регламентних документів ICF, ECA, НОКУ та ФКУ.

Стаття 4. Склад

1. Виконком ФКУ на своєму засіданні затверджує кількісний і персональний склад Комітету, Голову Комітету його Заступника та Секретаря з числа членів Комітету, за поданням Президента ФКУ.

2. Комітет формується з 5-ти активних атлетів, членів національної збірної команди України з веслування, що мають українське громадянство, які на час їх обрання досягли 16-ти річного віку та брали участь у чемпіонатах світу, Європи та Олімпійських іграх протягом останніх чотирьох років. Активним визнається атлет, що приймає участь у розвитку та пропаганді виду спорту, здорового способу життя, має активну життєву позицію та готовий приймати безпосередню участь у роботі Комітету.

3. Члени Комітету не повинні мати жодних санкцій, пов'язаних з допінгом.

4. Обидві статі повинні бути представлені в Комітеті.
5. Рішення щодо змін у складі Комітету протягом визначеного цим Положенням строку діяльності (відмова за власним бажанням, закінчення активної спортивної діяльності, тривала хвороба, смерть, антидопінгові розслідування, арешт тощо) приймається Виконкомом.
6. Якщо член Комітету відсутній без поважної причини більше ніж 2 рази на засіданні Комітету - порушується питання про виключення члена Комітету з її складу.

Стаття 5. Порядок обрання членів Комітету

1. Комітет створюється за рішенням Конференції ФКУ і діє відповідно до Статуту ФКУ та цього Положення.
2. Члени Комітету обираються шляхом рейтингового онлайн голосування (Telegram/WhatsApp/Viber). В Голосуванні мають право брати участь тільки спортсмени штатної команди України з веслування.
3. За організацію голосування (визначення термінів голосування, створення групи в одному з месенджерів, долучення в групу спортсменів штатної команди згідно інформації Міністерства молоді та спорту України, оголошення результатів голосування) відповідальний Виконком ФКУ.
4. Висунення кандидата у члени Комітету відбуваються шляхом подання атлетом письмової заяви офіційно на електронну адресу ФКУ.
5. П'ять кандидатур які набрали найбільшу кількість голосів вважаються обраними до складу членів Комітету.
6. Протягом семи днів після дня завершення голосування Виконком затверджує склад Комітету атлетів за поданням Президента ФКУ
7. Після затвердження складу Комітету протягом 10-ти днів члени Комітету повинні провести перше засідання та обрати голову, заступника голови Комітету та призначити секретаря. У разі неспроможності це зробити протягом 10 днів обраний склад вважається недійсним. У цьому випадку протягом 14 днів проводиться повторне голосування.
8. Протягом 5 діб після обрання голови, заступника голови Комітету та секретаря дане рішення затверджується Виконкомом ФКУ за поданням Президента ФКУ.
9. Голова Комітету обирається серед членів Комітету, більшістю голосів. Висунення на посаду голови здійснюється членами Комітету на першому засіданні Комітету, шляхом самовисування. Коли є більше ніж 2 кандидата і не досягнуто більшості голосів, особа яка набрала найменшу кількість голосів виключається зі списку. Проводиться нове голосування, поки не буде досягнуто більшості голосів. Після обрання голова Комітету затверджується рішенням виконкому ФКУ за поданням президента ФКУ.
10. Заступник голови Комітету обирається на першому засіданні Комітету серед членів Комітету, більшістю голосів присутніх. Висунення на посаду Заступника голови здійснюється членами Комітету на першому засіданні Комітету, або шляхом самовисування. Коли є більше ніж 2 кандидата і не досягнуто більшості голосів, особа, яка набрала найменшу кількість голосів виключається зі списку. Проводиться нове голосування, поки не буде досягнуто більшості голосів.

11. Секретар Комітету призначається головою Комітету з числа членів Комітету.
12. Вибори членів комітету здійснюється в обов'язковому порядку по завершенні олімпійського циклу (наприкінці кожного року проведення чергових літніх Олімпійських Ігор).
13. Члени Комітету мають право обиратись на будь-який наступний період за умови відповідності вимогам до членів Комітету.

Стаття 6. Організація роботи Комітету

1. Роботу Комітету організовує Голова Комітету.
2. Голова Комітету, у випадку необхідності, може передати повноваження своєму Заступнику, що оформлюється письмовим наказом.
3. Комітет організовує роботу згідно з планом, затвердженим Головою Комітету.
4. Секретар Комітету веде діловодство та готує матеріали до розгляду; за узгодженням з Головою Комітету викликає учасників засідання, формує порядок денний та протокол, веде протокол засідань Комітету.
5. Основною формою роботи Комітету є засідання.
6. Засідання Комітету проводиться не рідше ніж 2 рази на рік або частіше у разі необхідності.
7. На засідання Комітету обов'язково запрошується члени Виконкому ФКУ шляхом офіційного інформування на електронну адресу ФКУ з вказанням дати, часу та порядку денного. Якщо засідання проводиться у режимі онлайн, Голова Комітету повідомляє посилання на під'єднання до такого засідання.
8. Засідання Комітету вважається правомочним для прийняття рішень, якщо в засіданні приймає участь більшість його членів.
9. Кожен член Комітету має право запропонувати на розгляд питання, що потребує оперативного розгляду і вирішення.
10. Комітет приймає рішення більшістю голосів, без урахування тих, хто утримався від голосування.
11. Комітет може проводити роботу та приймати рішення шляхом організації веб-конференцій та використання засобів зв'язку.
12. Протокол засідання Комітету оформлюється протягом 5-ти календарних днів після засідання, підписується Головою та Секретарем Комітету і надсилається зацікавленим сторонам та виконкому ФКУ. На вимогу зацікавленої сторони їй може бути надісланий оригінал рішення рекомендованою кореспонденцією.
13. Протоколи засідань зберігаються в Комітеті до кінця календарного року, після чого передаються до архіву ФКУ.
14. Рішення Комітету підлягають розгляду та затвердженню Виконкомом ФКУ.
15. У роботі Комітету може брати участь Президент ФКУ та члени Виконкому ФКУ.
16. Контроль за діяльністю Комітету здійснює Виконком ФКУ, а в перервах між засіданнями Виконкому ФКУ - Президент ФКУ.
17. Голова Комітету звітує про проведену роботу на Чергових (Позачергових) Конференціях ФКУ.

18. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності Комітету може здійснюватися за рахунок коштів ФКУ у відповідності до затвердженого бюджету.

19. Голові та членам Комітету надаються гарантії незалежності у прийнятті рішень, можливість присутності на заходах, пов'язаних із виконанням завдань покладених на Комітет.

Стаття 7. Повноваження Голови Комітету

1. Організовує роботу Комітету.
2. Проводить засідання Комітету.
3. Розробляє та вносить для затвердження на засіданні Комітету план його роботи.
4. Організовує роботу членів Комітету відповідно плану роботи.
5. Доповідає Виконкому ФКУ про роботу Комітету та готує матеріали по окремих питаннях на його засідання.
6. Представляє Комітет в органах управління ФКУ, спортивних громадських організаціях, державних та недержавних установах і перед третіми особами, в частині завдань і повноважень Комітету.
7. Розподіляє функціональні обов'язки членів Комітету, які затверджуються на засіданні Комітету.
8. Відповідає за належне ведення діловодства Комітету.
9. Підписує протоколи засідань. Вносить на засідання Виконкому ФКУ рішення Комітету, що підлягають розгляду і затвердженню.
10. За рівної кількості голосів під час голосування на засіданні має право вирішального голосу.
11. Голова Комітету є членом Виконкому ФКУ з правом голосу за посадою згідно Статуту ФКУ.

Стаття 8. Реквізити

1. Поштова адреса Комітету: штаб-квартира за юридичною адресою ФКУ.
2. Факс Комітету: +38 (044) 284-38-37.
3. Електронна пошта Комітету: athlete.ucf@ukr.net.

Стаття 9. Заклучні положення

1. Будь-які питання, не визначені в цьому Положенні, вирішуються Комітетом шляхом узгодження прийнятого рішення з Виконкомом ФКУ та ґрунтується на взаємній повазі, з урахуванням поглядів атлетів при прийнятті рішень Виконкомом.
 2. Чоловічий рід, що вживається в цьому Положенні, однаково застосовується до жіночого роду.
 3. Зміни та доповнення до Положення затверджуються Виконкомом ФКУ.
 4. Діяльність Комітету може бути припинена рішенням Конференції ФКУ.
-